

Ogłoszenie o konkursie na stanowisko

starszego bibliotekarza

w Jeleniogórskim Centrum Informacji i Edukacji Regionalnej –

Książnica Karkonoska

Dyrektor JCIER - Książnica Karkonoska w Jeleniej Górze ogłasza konkurs na stanowisko starszego bibliotekarza.

Wymagania kwalifikacyjne.

Niezbędne:

- wykształcenie wyższe magisterskie (preferowane: bibliotekoznawstwo),
- kreatywność w pracy bibliotekarskiej,
- znajomość literatury,
- komunikatywność w pracy z młodzieżą i dorosłymi użytkownikami biblioteki,
- komunikatywność i łatwość nawiązywania kontaktów,
- dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie,
- predyspozycje do wystąpień publicznych,
- biegła obsługa komputera i umiejętność uczenia się nowych programów,
- umiejętność korzystania ze współczesnych technik IT (Internet, poczta elektroniczna, pakiet MS Office).

Dodatkowe:

- odpowiedzialność, dyspozycyjność, rzetelność, zaangażowanie, kreatywność,
- zainteresowanie literaturą i doświadczenie w promocji czytelnictwa,
- umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność organizacji pracy i pracy pod presją czasu,
- przedsiębiorczość, umiejętność podejmowania decyzji oraz radzenia sobie w trudnych, często awaryjnych sytuacjach, odporność na stres.

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny i CV,
- kwestionariusz osobowy,
- dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie, odpowiedni staż pracy i doświadczenie,
- dokument potwierdzający znajomość języka obcego,
- dokument potwierdzający obywatelstwo polskie,
- oświadczenie o niekaralności (pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych),
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Zakres obowiązków:

- gromadzenie, opracowanie i udostępnianie zbiorów bibliotecznych. Umożliwianie dostępu do zasobów wiedzy w Internecie. Udzielanie informacji o zbiorach oraz innych źródłach wiedzy i informacji,
- prowadzenie zajęć z zakresu edukacji bibliotecznej i czytelniczej dla wszystkich grup wiekowych,
- inicjowanie i prowadzenie działań promujących literaturę i czytelnictwo oraz inne dziedziny sztuki,

- prenumerata gazet i czasopism dla JClIER- Książnica Karkonoska, a w szczególności prowadzenie akcesji oraz opracowywanie czasopism w systemie bibliotecznym Aleph,
- prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych w Książnicy Karkonoskiej,
- opieka nad kolekcją multimedialnych znajdujących się w Czytelni; filmy, płyty winylowe, CD, DVD,
- współpraca z innymi instytucjami funkcjonującymi w środowisku lokalnym.

Forma zatrudnienia:

umowa o pracę, pełen etat.

Termin i miejsce składania dokumentów:

JClIER - Książnica Karkonoska,
ul. Bankowa 27,
58-500 Jelenia Góra
sekretariat pok. 202

Oferty należy składać **do dnia 18 grudnia 2017 r. do godz. 15.00**

Jelenia Góra, dnia 04 grudnia 2017 r.

DYREKTOR
Jeleniogórskiego Centrum Informacji i Edukacji Regionalnej
KSIĄŻNICY KARKONOSKIEJ
w Jeleniu Górze
Danuta Sawicz
Danuta Sawicz